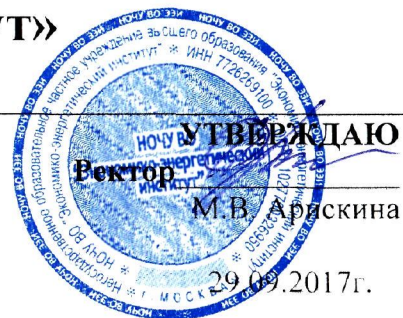


Негосударственное образовательное частное
учреждение высшего образования
«**Экономико-энергетический
институт**»



Рассмотрено и одобрено на заседании Ученого
совета от «29» 09 2017г. №2
Секретарь Ученого совета
С.П. Хелемская
«29» 09 2017г.

Положение о представлении в электронной форме документов, необходимых для поступления в Экономико-энергетический институт

- 1) Поступающий вправе отправить комплект документов, необходимых для поступления в ЭЭИ, в электронной форме по электронной почте.
- 2) Комплект документов отправляется на электронный почтовый адрес приемной комиссии ЭЭИ eco-energoinis@yandex.ru или на адрес подразделения 111250 Москва, Красноказарменная, 13 корп. П, каб. №308, в которое поступающий подает заявление (в соответствии с пунктом 2.4.2 Правил приема).
- 3) Документы, необходимые для поступления, переводятся в электронный вид с помощью средств сканирования или фотографирования.
- 4) Заявление на поступление, заполненное и подписанное, является необходимым, комплект документов без заявления (с не полностью заполненным или незаполненным заявлением) приемной комиссией к рассмотрению не принимаются. Заявление прикладывается к электронному письму в виде сканированного изображения (изображений). Отсканированное изображение заявления без приложения комплекта документов приемной комиссией также к рассмотрению не принимается.
- 5) К электронному письму прикладываются сканированные изображения всех документов, необходимых для поступления, установленных «Правилами приема в ЭЭИ».
- 6) Заявление и документы сканируются с целью получения цветного или черно-белого изображения, разрешение 200 точек на дюйм (200 dpi). Изображения сохраняются в форматах *.pdf или *.jpg.
- 7) Фотография абитуриента, отправляемая в электронном виде, должна соответствовать следующим требованиям:
 - источник фотографии – цифровая фотокамера;
 - графический формат файла – JPEG;
 - цветовое пространство – sRGB;

- минимальный размер по высоте и ширине – 1200x800 pик (пикселей);
- разрешение не менее – 72 ppi (пикселей на дюйм);
- ориентация фотографии – книжная;
- монотонный светлый фон – серый, голубой, белый;
- положение головы – анфас. без поворота и наклона головы ;
- волосы не должны закрывать лицо;
- глаза открыты и смотрят в центр кадра;
- стекла очков (при их наличии) не должны бликовать фотографию или перекрывать видимость глаз;
- контрастность фотографии должна быть достаточной для развличения черт лица.

Фотографии в головном уборе не принимаются (за исключением религиозных)

Использование художественных или любых других фильтров, искажающих фотографию, запрещается.

8) Изображения страниц каждого документа (фото) сохраняются в отдельной папке с наименованием документа (Паспорт, Диплом, Аттестат, Фото и т.п.)

9) Сформированный пакет изображений документов архивируется в форматах *.zip или *.rar. Архивные файлы с другими расширениями приемной комиссией к рассмотрению не принимаются.

10) Имя архива формируется в соответствии со следующими требованиями: «Фамилия_Имя_Отчество», где:

Пример имени архива: Петров_Иван_Сергеевич

Иностранные граждане или лиц без гражданства перед Фамилией указывают название страны

11) Сведения о результатах рассмотрения полученных в электронном виде документов публикуются на официальном сайте приемной комиссии ЭЭИ (ЭЭИ.Москва) в разделе «Абитуриент On-line» не позднее следующего рабочего дня со дня получения документов.

При явке абитуриента на вступительные испытания, абитуриент оригиналы предоставляет вышеуказанных документов для сверки подлинности и фотографии размером 3x4 (цвет, ч/б)

А также предоставляет документы в соответствии с п. 68 Правил приема