



**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЭКОНОМИКО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

111250, Москва, Красноказарменная ул., д. 13, корп. «П»

www.ээи.москва
eco-energoins@yandex.ru

+7 (495) 726-51-39

Порядок перевода на индивидуальный план обучения и организации обучения

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение об индивидуальном плане обучения студентов регламентирует порядок перевода и условия обучения студентов очной, заочной форм получения образования на индивидуальном плане обучения.
2. Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение основной образовательной программы высшего образования на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.
3. Индивидуальный план подготовки разрабатывается в полном соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлениям подготовки (специальности), с учетом уровня предшествующей подготовки.
4. На основе индивидуального план могут обучаться студенты:
 - 4.1. Принятые для обучения по сокращенным программам (на базе среднего специального образования и высшего образования)
 - 4.2. Принятые для обучения на полный срок и переведенные на ускоренные сроки освоения основной образовательной программы по личному заявлению
 - 4.3. Переведенные из другого вуза или зачисленные с другого направления подготовки и/или профиля образовательной программы внутри Института, при наличии разницы в основных образовательных программах
 - 4.4. Отчисленные из Института и восстанавливающиеся для продолжения обучения в Институте, при наличии разницы в основных образовательных программах
 - 4.5. Переходящие с одной образовательной программы ВО на другую

- 4.6.Переведенные с очной формы обучения на заочную, или наоборот
- 4.7.Обучающиеся по программам академической мобильности и или сетевому взаимодействию
- 4.8.Совмещающие учебу в Институте с трудовой деятельностью при обучении по направлению, близкому к специальности, по которой работает студент.
- 4.9.Спортсмены, являющиеся членами сборных команд Российской Федерации, Красноярского края.
- 4.10.Лица, по состоянию здоровья находящиеся в длительном консервативном лечении.
- 4.11.Совмещающие учебу в Институте с замещением должности руководителя общеузовского органа студенческого самоуправления
- 4.12..Находящиеся в отпуске по уходу за ребенком, по основному месту работы, но продолжающие непрерывное обучение.
- 4.13.Проявляющие выдающиеся способности в изучении специальных дисциплин предметной подготовки и научной деятельности
- 4.14.Инвалиды и лица с ОВЗ.

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ПЛАНУ

- 5. Вопрос о переводе студента на индивидуальный план обучения рассматривается аттестационной комиссией на основании личного заявления студента (Приложение 1). Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом.
 - 5.1. Заявления о переводе на обучение по индивидуальному плану принимаются в течение всего срока обучения но не позднее 6 месяцев до даты завершения обучения.
- 6. Перевод студента (-ов) на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом по Институту.
- 7. Индивидуальный план обучения может быть оформлен сроком не менее чем на один учебный год, при личном заявлении студента с указанием предполагаемого срока обучения по индивидуальному плану.
- 8. Индивидуальный план обучения (Приложение 2) заполняется в 2-х экземплярах. Один экземпляр выдается студенту, второй находится в учебная части. По окончании срока действия индивидуального плана обучения один экземпляр, который хранится в учебная части, приобщается в личное дело студента и ЭПС (Электронное портфолио студента)
- 9. В индивидуальный план обучения согласно плану учебного процесса, на текущий учебный год вносятся все дисциплины, курсовые работы и практики, с указанием форм контроля

График последовательности изучения дисциплин, согласованных сроков отчетности, выполняемых студентом в период действия индивидуального плана, план учебного процесса, индивидуальная ведомость успеваемости

10. Индивидуальный план обучения студента не должен предусматривать увеличения сроков освоения основной образовательной программы за исключением лиц признанных инвалидами и лиц с ОВЗ.
11. Перевод на индивидуальный план обучения освобождает студентов, от посещения аудиторных занятий согласно утвержденному расписанию и позволяет ему выполнять требования образовательной программы в индивидуально установленные сроки с посещением аудиторных занятий, в соответствии с расписанием занятий групп (студент посещает аудиторные занятия с любой учебной группой, в соответствии с индивидуальным планом обучения и графиком последовательности изучения дисциплин)
12. В случае сдачи зачета или экзамена в составе академической группы в экзаменационной ведомости делается отметка «по индивидуальному плану» (напротив фамилии студента) и вносится оценка.
13. В случае сдачи зачета или экзамена не в составе академической группы, студенту выдается допуск к прохождению промежуточной аттестации с пометкой «по индивидуальному плану». Допуски сдаются экзаменатором в учебная часть и подшиваются к основной ведомости группы.
14. Сведения из экзаменационных ведомостей и допусков вносятся в индивидуальный план обучения студента работником учебной части.
15. При выполнении индивидуального плана обучения соответствующего курса студент переводится на следующий курс.
16. При невыполнении индивидуального учебного плана обучения студент приказом по Институту переводится с академической задолженностью не более 2- х дисциплин, переводится на следующий курс условно, с последующей ликвидацией академической задолженности в течении следующего семестра.
17. При наличии 3-х и более академических задолженностей студент подлежит отчислению, за неуспеваемость.
18. На любом этапе обучения студент может завершить (прекратить) обучение по индивидуальному плану написав соответствующее заявление.
19. Студенты изъявившее желание обучаться по основному учебному плану подают соответствующее заявление в учебную часть, сотрудники учебного отдела совместно с проректором по учебной работе, оформляют перевод студента на обучение по основному

плану и прикрепляют к соответствующей группе (учебной группе) и курсу согласно выпаленному учебному плану в течении 3-х рабочих дней с даты подачи заявления.

20. В процессе обучения по индивидуальному плану студент пользуется всеми академическими правами, предусмотренными законодательством РФ
21. Контроль за оформлением и выполнением индивидуального плана обучения студента осуществляет проректор по учебной работе
22. Ускорение обучения за счет темпов обучения по индивидуальному плану разрешается при наличии соответствующего заявления от студента и не может превышать общую учебную нагрузку в **75 ЗЕ = 2700** часам в год.

Образцы документов (индивидуальный учебный план учебного процесса, учебный график, лист расчета, сводная ведомость (протокол), ведомость) приведен в приложении №2 (Документ Microsoft Excel).

Приложение 1

Форма заявления
(обязательное)

Ректору Негосударственного
образовательного частного учреждения
высшего образования «Экономико-

энергетический институт»

_____ (ФИО)

ОТ

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Студента _____ курса _____ группы
направленности / специальности _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести (принять) меня на индивидуальный план обучения по направленности/специальности _____

_____ (код и наименование направления подготовки или специальности)

О себе сообщаю следующее:

Окончил(а) /или обучался (лась) с _____ по _____

Учебное заведение: _____
(полное наименование образовательного учреждения из документа об образовании)

Документ об образовании: аттестат / диплом серия _____ № _____ / _____
(дата выдачи)

Справка об обучении _____
(указывается образовательная организация, выдавшая справку)

Общий трудовой стаж к моменту поступления в институт (если есть): _____ лет, _____ мес;

выполняемая работа _____
(наименование предприятия, организации, должность)

« » 20 _____ г. _____ (Подпись заявителя)

С Положением о переводе на индивидуальный план обучения и организации обучения.

ОЗНАКОМЛЕН(А): _____ (Подпись заявителя)

Согласен (согласна) на обработку своих персональных данных _____ (Подпись заявителя)